**Gesuch um finanzielle Unterstützung kultureller Aktivitäten**(Die gesetzliche Grundlage für die Gewährung einer Unterstützung sind die Richtlinien für die finanzielle Unterstützung kultureller Aktivitäten, SRO 141.1)

Projekttitel Einreichungsdatum

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Projektverantwortung**Vorname, Name Email-Adresse Telefon Nr.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

Rolle (bspw. Präsidentin, Solokünstler etc.) Adresse

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Weitere Projektbeteiligte
*(Name und Rolle)*

|  |
| --- |
|  |

Lokaler Bezug der Gesuchstellenden und/oder Mitwirkenden
*(max. 100 Wörter)*

|  |
| --- |
|  |

**Projektinhalt**
Projektbeschrieb
*(max. 500 Wörter; was? wer? für wen? wo? zudem soll die Qualität des Projekts sowie der öffentliche Zugang und die Vermittlung sollen hervorgehen)*

|  |
| --- |
|  |

Terminplan
*(kann auch als Beilage angehängt werden; diesfalls kann das Feld leer gelassen werden)*

|  |
| --- |
|  |

Realisierungschancen
*(max. 100 Wörter; die zeitlichen, finanziellen und personellen Risiken sollen kurz beleuchtet werden)*

|  |
| --- |
|  |

Erwartete Resonanz
*(max. 100 Wörter; mit wie vielen Besuchern, öffentlicher Aufmerksamkeit etc. wird gerechnet? Wie plausibel ist die Schätzung? Was ist der Beitrag zur Standortattraktivität? Hat das Projekt eine integrative Wirkung?)*

|  |
| --- |
|  |

Beantragte Summe
*(Vgl. hierzu Art. 4 Abs. der Richtlinien)*

|  |
| --- |
|  |

Kontoangaben zur Beitragsüberweisung bei Gutheissung des Gesuchs
*(IBAN, Name, Vorname, Adresse der/des Begünstigten)*

|  |
| --- |
|  |

**Beilagen**

🗹 Zeitplan *(falls nicht im Formular ausgefüllt)*

🗹 Projektbudget und Finanzierungsplan *(inkl. Angaben der Eigenleistung und der Höhe allfälliger privater und/oder öffentlicher Drittmittel)*