

---

## Grundsätze für die Arbeitsgruppen

- Selbstorganisation**
  - Leitung durch Vertretung der FH Luzern
  - Mitglieder
  - Termine
  - Aufgabenverteilung
  - Informationsbeschaffung
- Arbeiten in 2 Phasen. Phase 1 bis Boxenstopp, Phase 2 bis Ergebniskonferenz**
- Einbezug von „Experten/Expertinnen“ bei Unsicherheiten und Problemen: Anfragen an AG-Leitungen**
- Für jede Sitzung wird ein Kurzprotokoll erstellt. Die Protokolle werden auf die Homepage gestellt.**
- Für den Boxenstopp wird ein Zwischenbericht erstellt (1 A4 Seite)  
Für die Ergebniskonferenz wird ein Schlussbericht (1 A4 Seite, Word, schwarz/weiss) erstellt sowie eine Präsentation (Powerpoint) vorbereitet von 6 bis maximal 8 Minuten.**
- Die Arbeitssitzungen werden mit einem Sitzungsgeld vergütet. Die genaue Regelung wird zur Zeit noch ausgearbeitet.**
- Allgemeine Fragen, Zwischenberichte, Protokolle und Schlussbericht an:  
[chanceoltenost@olten.ch](mailto:chanceoltenost@olten.ch)**

## Auftrag und Termine

- Konkretisieren der Themen und Massnahmen (was, wer, bis wann, wie?)**
- Erarbeiten von kurz-, mittel- und langfristigen Massnahmen**
- Kurzfristige Massnahmen können evtl. auch vor der Ergebniskonferenz umgesetzt werden.**
- Zwischenbericht für Boxenstopp bis 18. April 2010  
Schlussberichte und Präsentation für Ergebniskonferenz bis 9. Juni 2010**
- Boxenstopp findet statt am 26. April 2010, 19 bis 21 Uhr**
- Ergebniskonferenz findet statt am 19. Juni 2010 8.30 bis ca. 12.30 Uhr**